

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu Złotowskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym 25) upowszechnianie i ochrona praw konsumentów

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Pactum , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000598305 , Kod pocztowy: 74-400 , Poczta: Dębno , Miejscowość: Dębno , Ulica: Kosynierów , Numer posesji: 13 , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: myśliborski , Gmina: Dębno , Strona www: www.stowarzyszenie-pactum.pl , Adres e-mail: stowarzyszenie.pactum@gmail.com ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Świadomy Konsument - kompendium wiedzy o prawach konsumenta			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	01.09.2021	Data zakończenia	31.10.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie polega na opracowaniu i rozpowszechnieniu podręcznika o prawach konsumenta na terenie powiatu złotowskiego. Podręcznik będzie opracowany przez prawników praktyków, będzie zawierał odniesienia do przepisów prawnych, ale również wzory pism niezbędnych dla konsumentów. Wnioskodawca zapewnia dystrybucję podręczników do siedziby Starostwa, ewentualnie (za zgodą) może zająć się dystrybucją do poszczególnych gmin (do siedziby poszczególnych urzędów gmin). Ponadto dostępna wersja elektroniczna podręcznika. Zadanie ma charakter uniwersalny, bowiem wszyscy są konsumentami i na co dzień stykają się z tymi zagadnieniami prawnymi. Do oferenta zgłasza się bardzo wiele osób, które zostały oszukane przez nieuczciwych kontrahentów, a w związku z tym potrzebują specjalistycznej porady prawnej. Zbiór będzie zawierał odniesienie do obowiązujących przepisów prawnych, ale również będzie zawierał wzory pism, np. odstąpienie od umowy, itp.

Miejsce realizacji

Powiat Myśliborski, Pyrzycki i Gryfiński, wszystkie gminy w/w powiatów.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
podniesienie poziomu świadomości prawnej społeczeństwa	85 %	wypełnione ankiety
liczba wydanych podręczników w formie papierowej	300 sztuk	oświadczenia o przekazaniu podręczników. W tym miejscu wnioskodawca oświadcza, iż liczba może ulec zwiększeniu (w zależności od potrzeb). Ponadto podręcznik będzie dostępny w formie online

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie "Pactum" zostało zarejestrowane w w dniu 25 stycznia 2016 r. w Sądzie Rejonowym Szczecin- Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000598305. Od momentu uzyskania konstytutywnego wpisu do rejestru KRS, nieprzerwanie, Stowarzyszenie podejmuje działalność związaną z szeroko rozumianą edukacją prawną, udzielaniem porad oraz informacji prawnych. Do głównych celów działania organizacji należy rozwój i upowszechnianie nieodpłatnej pomocy prawnej, edukacji prawnej, a także mediacji oraz innych alternatywnych metod rozwiązywania sporów. Stowarzyszenie prowadzi również działania skierowane na kształtowanie i rozwijanie świadomości prawnej społeczeństwa. Na przestrzeni lat Stowarzyszenie podejmowało również szeroko rozumianą działalność charytatywną, a także wspomagającą rozwój społeczności lokalnej (Gmina Dębno). Stowarzyszenie zrealizowało zadania z programu "Społecznik"- Zachodniopomorski System Wspierania Inicjatyw-Koszalińska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Koszalinie, a także wzięło udział w drugiej edycji programu "Decydujesz, pomagamy" (wspólna inicjatywa Tesco oraz Fundacji Tesco Dzieciom). Stowarzyszenie prowadzi rozmaite autorskie projekty, m.in. cykl „Prawo na co dzień – Prawa Konsumenta”. Spotkania w ramach tej inicjatywy odbywają się w zdecydowanej większości w mniejszych miejscowościach, ponieważ priorytetem Stowarzyszenia jest rozwój świadomości prawnej nie tylko wśród mieszkańców dużych miast, gdzie dostęp do pomocy prawnej jest łatwiejszy. Ponadto Stowarzyszenie nawiązało współpracę z Zespołem Szkół nr 1 w Dębnie, w ramach której prezes Stowarzyszenia „Pactum” Aleksandra Trusewicz przeprowadziła szkolenie z zakresu praw konsumenta. We władzach Stowarzyszenia, praktycznie od początku jego zawiązania, znajdowały się osoby z wykształceniem prawniczym, które swoją wiedzę oraz zdobyte doświadczenie zawodowe wykorzystywały dla realizacji celów statutowych organizacji. Przedmiotem udzielanych przez Stowarzyszenie informacji prawnych, w tym również w zakresie rozwiązywania spraw w drodze mediacji, były kwestie związane z prawem cywilnym, gospodarczym, rodzinnym, pracy i ubezpieczeń społecznych, ochrony praw lokatorów. Istotną część działalności wnioskodawcy stanowi działalność szkoleniowo - doradcza polegająca na udzielaniu merytorycznego wsparcia odrębnym podmiotom, w tym również organizacjom pozarządowym. Ponadto Stowarzyszenie uzyskało wpis na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie m.in. województwa dolnośląskiego, zachodniopomorskiego, warmińsko - mazurskiego czy mazowieckiego. Stowarzyszenie prowadziło obsługę dwóch punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w Dębnie oraz w Myśliborzu (od dnia 1 stycznia 2020 roku). Ponadto współpracujemy z powiatem wrocławskim w zakresie partycypacji społecznej.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie specjalizuje się w przeprowadzeniu szkoleń i warsztatów o tematyce praw konsumenta. Odwiedzamy mniejsze i większe miejscowości. Dysponujemy autorskimi materiałami na ten temat (tzw. know-how). Współpracujemy z szerokim gronem adwokatów, radców prawnych, mediatorów.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby związane z posiadanymi i wypracowanymi już praktykami i materiałami odnośnie praw konsumenta.

Zasoby osobowe - Aleksandra Trusewicz - prawnik, ukończyła aplikację radcowską, mediator.

Agnieszka Śliwińska-prawnik, ukończyła aplikację radcowską.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	wynagrodzenie prawników opracowujących podręcznik (łącznie ok. 100 stron merytorycznych), szacunkowy czas na sporządzenie ok. 70 h, 1 h to 80,00 zł brutto	5 600,00		
2.	wydruk podręczników (1 podręcznik to koszt 5 zł)	1 500,00		
3.	dystrybucja podręczników - wkład osobowy własny	500,00		
4.	koordynacja projektu - wkład osobowy własny	500,00		
5.	obsługa księgową - wkład osobowy własny	300,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8 400,00	7 100,00	1 300,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Załącznik do oferty - wykaz działań promocyjnych (*obligatoryjny - papierowo*)
2. Oświadczenie dotyczące nr rachunku bankowego, nr. NIP, nr. REGON (*obligatoryjny - papierowo*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.