

UCHWAŁA NR 12/50 /2019
Zarządu Powiatu Złotowskiego
z dnia 29 stycznia 2019 roku

w sprawie przekazania realizacji zadań dotyczących rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych





Na podstawie art. 35a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U.2018.511 ze zm.) oraz § 60 ust. 1 Statutu Powiatu Złotowskiego (t.j. Dz.Urz.W.Wlkp.2019.309) Zarząd Powiatu Złotowskiego postanawia co następuje:

§ 1 Przekazuję się do realizacji Powiatowemu Urzędowi Pracy w Złotowie zadania dotyczące rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Staroście Złotowskiemu i Wicestarście Złotowskiemu.

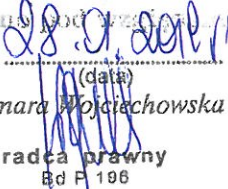
§ Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2019 roku.

Członkowie Zarządu:

- 1) Małgorzata Samec 
- 2) Ryszard Król 
- 3) Paweł Owsiany 
- 4) Andrzej Pietrzak 

STAROSTA ZŁOTOWSKI

Ryszard Goławski

Sprawdzony i podpisany
prawnym 
(data)
Dagmara Wojciechowska
radca prawny
Kd P 196

Próbka

Uzasadnienie do uchwały nr 12/50/2019
Zarządu Powiatu Złotowskiego
z dnia 29 stycznia 2019 roku

**w sprawie przekazania realizacji zadań dotyczących rehabilitacji zawodowej osób
niepełnosprawnych**

Zgodnie z art. 35a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U.2018.511 ze zm.) zadania samorządu powiatowego w części dotyczącej rehabilitacji zawodowej realizowane są przez powiatowe urzędy pracy.

Mając na względzie, że niektóre z zadań wskazanych w przywołanym powyżej przepisie wykonywane są przez Wydział Oświaty i Promocji Starostwa Powiatowego w Złotowie zasadne jest przekazanie ich realizacji do Powiatowego Urzędu Pracy w Złotowie.

Zadania, które od 1 lutego 2019 r. wykonywane będą przez Powiatowy Urząd Pracy w Złotowie zostały wyszczególnione w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 60 ust. 1 Statutu Powiatu Złotowskiego (t.j. Dz.Urz.W.Wlkp.2019.309) stanowi, że Zarząd Powiatu rozstrzyga w formie uchwał wszystkie sprawy należące do jego kompetencji, wynikające z ustaw oraz przepisów wykonawczych do ustaw i w granicach upoważnień ustawowych.

Mając na uwadze powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

STAROSTA ZŁOTOWSKI


Ryszard Gołowski

Ryszard

Wyszczególnienie zadań dotyczących rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych przekazanych do realizacji Powiatowemu Urzędowi Pracy w Złotowie

- 1/ opracowywanie i realizacja powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji zawodowej i zatrudniania oraz przestrzegania praw osób niepełnosprawnych oraz współpraca w tym zakresie z instytucjami administracji rządowej i samorządowej;
- 2/ współpraca z organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych w zakresie rehabilitacji zawodowej tych osób;
- 3/ zlecanie zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 36 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 4/ pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe dla osób niepełnosprawnych, ich szkolenie oraz przekwalifikowanie;
- 5/ przyznawanie środków, o których mowa w art. 12a i art. 26g ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 6/ realizacja zadań, o których mowa w art. 26, art. 26d i art. 26e ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 7/ kierowanie osób niepełnosprawnych, które wymagają specjalistycznego programu szkolenia oraz rehabilitacji leczniczej i społecznej, do specjalistycznego ośrodka szkoleniowo-rehabilitacyjnego lub innej placówki szkoleniowej;
- 8/ współpraca z organami rentowymi w zakresie wynikającym z odrębnych przepisów;
- 9/ doradztwo organizacyjno-prawne i ekonomiczne w zakresie działalności gospodarczej lub rolniczej podejmowanej przez osoby niepełnosprawne;
- 10/ współpraca z właściwym terenowo inspektorem pracy w zakresie oceny i kontroli miejsc pracy osób niepełnosprawnych;
- 11/ współpraca przy opracowywaniu projektów uchwał, dotyczących podziału środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych;
- 12/ monitorowanie możliwości aplikowania o środki na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych, przygotowywanie stosownych wniosków i ich realizacja;
- 13/ opracowywanie i składanie zbiorczych sprawozdań z realizacji programów na zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych oraz osiągniętych efektów w ramach programów, których realizatorem i beneficjentem jest powiat;
- 14/ składanie sprawozdań rzeczowo-finansowych o zadaniach zrealizowanych z otrzymanych środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
- 15/ opracowywanie i składanie zbiorczych sprawozdań z zakresu udzielonej pomocy publicznej oraz sprawozdań o zaległych należnościach.